






**UPN "VETERAN"  
JAWA TIMUR**

**PUSAT INOVASI TEKNOLOGI  
TEPAT GUNA PANGAN  
DATARAN RENDAH DAN  
PESISIR**

NO. MP	: UPNVJT/MP/PUI-TTG/02
TGL DIBUAT	: 10 September 2022
TGL REVISI	:
TGL EFEKTIF	: 15 September 2022
DIBU AT OLEH	Sekretaris  <b>Dr. Ir. Rosyda Priyadarshini, MP</b> NIP. 196708191991032001
DIPERIK SAOLEH	Ketua LPPM  <b>Dr. Dedin Finatsiyatull Rosida, STP, MKes</b> NIP. 197012252021212010
DISAHK ANOLEH	Rektor  <b>Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, M.MT</b> NIP. 19651109 199103 1002

**MANUAL PROSEDUR  
SELEKSI USULAN PENELITIAN DAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

DASAR HUKUM/REFERENSI:	KUALIFIKASI PELAKSANA:
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional</li><li>2. Undang-Undang Republik Indonesia nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi</li><li>3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi</li><li>4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi</li><li>5. Renstra Universitas Pembangunan Nasional "VETERAN" Jawa Timur</li><li>6. Panduan Pelaksanaan Penelitian UPN "Veteran" Jawa Timur</li><li>7. Standart IWA 2/ ISO 9001</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Memahami tugas dan fungsi unit kerja</li><li>2. Memahami peraturan terkait</li><li>3. Memiliki integritas tinggi</li></ol>
KETERKAITAN:	PERALATAN/PERLENGKAPAN:

<p>Visi Misi UPN "Veteran" Jawa Timur  Visi Misi LPPM "Veteran" Jawa Timur</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komputer</li> <li>2. Jaringan/Internet</li> <li>3. Printer</li> <li>4. ATK</li> </ol>
<p>PERINGATAN:</p>	<p>PENCATATAN DAN PENDATAAN:</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dilarang menyalin dokumen tanpa izin</li> <li>2. Hasil penelitian untuk menjaga kerahasiaan hasil penelitian dosen</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usulan penelitian dari pengusul.</li> <li>2. SK Penetapan Reviewer</li> <li>3. Surat penugasan</li> <li>4. Form penilaian</li> <li>5. Pedoman seleksi usulan penelitian</li> <li>6. SK pemenang</li> </ol>



Universitas Pembangunan Nasional  
"VETERAN" Jawa Timur

No. Dokumen	UPNVJT/MP/PUI-TTG/02
Revisi	00
Tanggal	15 September 2022
Halaman	1 dari 5

**KAMPUS**

Jl. Raya Rungkut Madya, Gn. Anyar, Kota Surabaya, Jawa Timur 60294

**MANUAL PROSEDUR SELEKSI USULAN PENELITIAN DAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**RIWAYAT PERUBAHAN DOKUMEN**

REVISI	TANGGAL/BULAN/ TAHUN	DISUSUN OLEH:	URAIAN SINGKAT PERUBAHAN

Universitas Pembangunan Nasional "VETERAN" Jawa Timur	No. Dokumen	UPNVJT/MP/PUI-TTG/002
	Revisi	00
	Tanggal	15 September 2022
	Halaman	2 dari 5
<b>KAMPUS</b> Jl. Raya Rungkut Madya, Gn. Anyar, Kota Surabaya, Jawa Timur 60294		
<b>MANUAL PROSEDUR SELEKSI USULAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>		

### DISTRIBUSI DOKUMEN

NO.	PEMEGANG DOKUMEN	STATUS DOKUMEN	NOMOR SALINAN
1	Rektor	Terkendali	1
2	Ka. Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM)	Terkendali	2
3	Ka. LP3M	Terkendali	3



Universitas Pembangunan Nasional  
"VETERAN" Jawa Timur

No. Dokumen	UPNVJT/MP/PUI-PT/02
Revisi	00
Tanggal	15 September 2022
Halaman	3 dari 5

**KAMPUS**

Jl. Raya Rungkut Madya, Gn. Anyar, Kota Surabaya, Jawa Timur 60294

**MANUAL PROSEDUR SELEKSI INTERNAL USULAN PENELITIAN**

**DAFTAR ISI**

LEMBAR PENGESAHAN .....	I
RIWAYAT PERUBAHAN .....	
DISTRIBUSI DOKUMEN .....	
DAFTAR ISI .....	
1. RUANG LINGKUP .....	
2. MAKSUD DAN TUJUAN .....	
3. ISTILAH DAN DEFINISI .....	
4. KETENTUAN UMUM .....	
5. PROSEDUR .....	
6. KONDISI KHUSUS .....	
7. LAMPIRAN .....	

Universitas Pembangunan Nasional "VETERAN" Jawa Timur	No. Dokumen	UPNVJT/MP/PUI-PT/02
	Revisi	00
	Tanggal	15 September 2022
	Halaman	4 dari 5
<b>KAMPUS</b>		
Jl. Raya Rungkut Madya, Gn. Anyar, Kota Surabaya, Jawa Timur 60294		
<b>MANUAL PROSEDUR SELEKSI INTERNAL USULAN PENELITIAN</b>		

### 1. RUANG LINGKUP

Lingkup panduan ini meliputi proses pengumuman, surat pemberitahuan dan pengajuan usulan penelitian, penyerahan usulan penelitian, dan penerimaan usulan penelitian.

### 2. MAKSUD DAN TUJUAN

Pedoman ini dimaksudkan untuk mengatur prosedur pengajuan usulan penelitian dari dana PUI-TTG Pangan Dataran rendah dan Pesisir UPN 'Veteran' Jatim sehingga usulan penelitian yang diajukan sesuai dengan format pedoman penelitian dari pemberidana.

### 3. PENGERTIAN

-

### 4. KETENTUAN UMUM

Ketentuan Umum terdapat pada buku panduan penelitian dan pengabdian PUI-TTG UPNVeteran Jawa Timur.

### 5. PROSEDUR

- 5.1 PUI-TTG Pangan Dataran rendah dan Pesisir menerima usulan penelitian dari pengusul.
- 5.2 PUI-TTG melakukan pemeriksaan terhadap persyaratan administrasi dari usulan yang masuk. Usulan yang belum memenuhi kelengkapan dikembalikan ke pengusul agar dilakukan penyempurnaan dan segera dikembalikan ke PUI-TTG sesuai jadwal yang ditetapkan. Usulan yang tidak memenuhi persyaratan administratif seperti persyaratan kualifikasi pengusul dinyatakan tidak dapat diproses lebih lanjut.
- 5.3 Usulan yang sudah dianggap lolos seleksi administrative dikelompokkan berdasarkan skema penelitian yang diusulkan.
- 5.4 Ketua PUI-TTG membentuk tim penilai [ Reviewer] usulan penelitian. Reviewer terdiri dari Dosen yang memenuhi persyaratan sebagai penilai yang sesuai kebutuhan kelompok bidang ilmu yang akan dievaluasi.



Universitas Pembangunan Nasional  
"VETERAN" Jawa Timur

No. Dokumen	UPNVJT/MP/LPPM/LT/02
Revisi	04
Tanggal	15 September 2022
Halaman	5 dari 5

### KAMPUS

Jl. Raya Rungkut Madya, Gn. Anyar, Kota Surabaya, Jawa Timur 60294

### MANUAL PROSEDUR SELEKSI INTERNAL USULAN PENELITIAN

- 5.5 PUI-TTG menerbitkan surat penugasan kepada tim penilai yang ditunjuk guna melakukan penilaian atas usulan penelitian sesuai bidang ilmu.
- 5.6 Usulan penelitian diserahkan kepada tim penilai dengan form penilaian untuk selanjutnya dilakukan penilaian. Penilaian usulan penelitian dilakukan berdasarkan Panduan Litdimas dan form penilaian untuk usulan proposal penelitian.
- 5.7 Penilai melaksanakan penilaian secara mandiri dan obyektif.
- 5.8 Penilai menyerahkan dokumen usulan yang sudah dinilai beserta instrument penilaian yang sudah diisi kepada PUI-TTG secara tertutup.
- 5.9 PUI-TTG menyelenggarakan rapat dalam menetapkan usulan penelitian yang dianggap layak dilaksanakan dan dibiayai.

### 6. KONDISI KHUSUS

- Hal-hal yang belum diatur dalam prosedur ini akan diatur kemudian.

### 7. LAMPIRAN

## 1. BAGAN ALUR

